



Approvisionneur(euse) - Géosynthétiques Poste permanent – Bureau de Saint-Elzéar

EN COLLABORATION AVEC LA COORDONNATRICE DE L'APPROVISIONNEMENT, L'APPROVISIONNEUR (EUSE) AURA LES RESPONSABILITÉS SUIVANTES :

- Placer les commandes d'achats de tous les produits de distribution/revente géosynthétiques;
- Analyser la recommandation d'achat liée aux besoins de tous les clients géosynthétiques;
- Analyser les ventes/prévisions en vue d'optimiser chaque commande d'achat;
- Analyser les lots minimums et les inventaires;
- Maintien des délais de livraison/approvisionnement pour chaque item;
- Magasiner et négocier des taux de transport;
- Agir à titre de personne ressource pour toutes les demandes du service à la clientèle;
- Coordonner les ramassages et réceptions de la marchandise commandée;
- Créer et maintenir la base de données du système manufacturier;
- Participer au processus d'amélioration continue de son secteur et de l'entreprise;
- Apporter un soutien aux opérations manufacturières.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Posséder un DEC dans une discipline pertinente jumelé 2 à 5 années d'expérience;
- Bilinguisme (français et anglais) et aptitude pour la communication;
- Faire preuve d'initiative, d'autonomie et avoir un bon sens client;
- Avoir d'excellentes aptitudes pour la négociation et la résolution de problème;
- Excellente maîtrise des outils de la Suite Office ;
- La connaissance des systèmes manufacturiers sera considérée comme un atout.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Horaire de jour de 39h00 par semaine;
- Salaire à discuter;
- Horaire de travail flexible et possibilité de faire du télétravail;
- Plan de formation continue;
- Programme santé mieux-être en entreprise.

Si le défi vous intéresse, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à : Mjouellet@lydall.com

